

**Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 1**

г. Сасово

12 января 2015 г.

Управление образования города Сасово, наделенное Постановлением Главы города Сасово от 29.11.2011г. №1633 «О Порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования – городской округ город Сасово Рязанской области функций и полномочий учредителя муниципального учреждения муниципального образования – городской округ город Сасово Рязанской области» функциями и полномочиями Учредителя муниципального учреждения по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания (далее – Учредитель) в лице начальника Гороховой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением главы администрации №1117 от 02.08.2013г, с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества» (далее - Учреждение) в лице директора Мاستрюковой Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением Главы города Сасово от 26.04.2012 года №203, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования - городской округ город Сасово на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в сумме **7158000 рублей (Семь миллионов сто пятьдесят восемь тысяч) рублей.**

1.2. Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению образования города Сасово, в городском бюджете на соответствующие цели.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с финансово-казначейским управлением муниципального образования - городской округ город Сасово Рязанской области и отделом по налоговой политике, экономике и ценообразованию администрации муниципального образования - городской округ город Сасово Рязанской области, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в соответствии с ежемесячными заявками на финансирование.

Производить авансирование в пределах объема субсидии со следующей периодичностью:

результате невыполнения муниципального задания по объему и (или) качеству услуг (работ), на основании представлений органов муниципального финансового контроля.

2.3.6. Представлять Учредителю ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом отчет об оказании муниципальных услуг и дополнительно по окончании года пояснительную записку, содержащую информацию:

- о результатах выполнения муниципального задания;
- о финансовом состоянии Учреждения;
- о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого Учреждением;
- о перспективах изменения объемов оказания услуг.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2015 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Управление образования города Сасово Адрес: 391430 г.Сасово, ул. Типанова, дом 2	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение ДОД «ЦРТДиЮ»
ИНН 6232001492 КПП 623201001	ИНН 6232004567 КПП 623201001
ОГРН 1026201400972	ОГРН 1026201401995
ОКПО 02115301	ОКПО 41464770
ОКОГУ 49007 ОКВЭД 75.11.31	ОКОГУ 49007 ОКВЭД 80.10.3
ОКТМО 61710000 ОКФС 14	ОКТМО 61710000 ОКФС 14
ОКОПФ 72	ОКОПФ 72
р/счет 40204810800000000036	р/счет 40701810000001000024
Отделение Рязань г. Рязань (л/с 03593005860)	Отделение Рязань г. Рязань (л/с 20596У22990)
БИК 040126001	БИК 040126001
Начальник управления М.И. С.В. Горохова	Директор И.В.Мастрюкова

Приложение

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Предварительный График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии *	Сумма, рублей
- до 31.01.2015	500000,00
- до 28.02.2015	700000,00
- до 31.03.2015	700000,00
- до 30.04.2015	600000,00
- до 31.05.2015	520000,00
- до 30.06.2015	500000,00
- до 31.07.2015	400000,00
- до 31.08.2015	350000,00
- до 30.09.2015	500000,00
- до 31.10.2015	700000,00
- до 30.11.2015	750000,00
- до 31.12.2015	938000,00
ИТОГО	7158000,00

* –Субсидия перечисляется по заявкам Учреждения

Учредитель	Учреждение
Управление образования города Сасово  Начальник управления М.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Сасовский районный центр дополнительного образования детей»»  С.В.Горохов И.В.Мастрюкова

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации

«12» 01



Начальник УО г.Сасово

«12»



Горохова С.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества»
(наименование муниципального учреждения муниципального образования - городской округ город Сасово Рязанской области)
на 2015год

1. Наименование муниципальной услуги предоставление бесплатного дополнительного образования

- услуга по образованию и развитию:
 - техническая направленность;
 - художественная направленность;
 - туристско-краеведческая направленность;
 - естественнонаучная направленность;
 - социально-педагогическая направленность;
 - физкультурно-спортивная направленность.
- услуга по предпрофильной ориентации;
- услуга по предоставлению дополнительного образования одаренным детям и детям с ограниченными возможностями здоровья;
- услуга по предоставлению дополнительного образования в групповой и индивидуальной форме;

1.2 Услуги по воспитанию.

1.3 Услуги по организации досуга.

2. Потребители муниципальной услуги население всех возрастных групп

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1. Охват детей 5-18 лет, проживающих в радиусе до 15 минут транспортно-пешеходной доступности (1,5 км) для средней и старшей возрастных групп школьников и 750-1000 м для детей дошкольного и младшего школьного возраста.	%	$П = \frac{Д_{ш} \times 15}{100} + \frac{Д_{д} \times 5}{100}$ и где: П - общая потребность в ЦРТДиЮ (учащихся); Д _ш и Д _д - число детей школьного и старшего дошкольного (5-6 лет) возраста, проживающих в границах зоны обслуживания ЦРТДиЮ	27,6 %	29,2 %	29,2 %	Форма федерального статистического наблюдения № 1-ДО «Сведения об учреждении дополнительного образования детей» (Утверждена Постановлением Росстата от 20 июля 2006 г. № 37)
Удовлетворенность населения качеством дополнительного образования	%		Более 90 %	Более 94%		Социологический опрос

Сохранность контингента обучающихся	%		94	96	100	Статистический отчет 1-ДО
Укомплектованность педагогами по соответствующим параметрам	%		98	98	100	Статистический отчет 1-ДО

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
2. Среднегодовая численность обучающихся	Чел.	800	994	994	Статистический отчет 1-ДО

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция РФ
- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Сан ПиН 2.4.4.1251-03
- Приказ Минобрнауки России от 29 августа 2013г. № 1008
- Устав МБОУ ДОД «Центр развития творчества детей и юношества» от 15.01.2013 года № 23 (с изменениями и дополнениями)
- Договор с Учредителем.
- Договор с родителями.
- Лицензия № 28-1553 от 21 августа 2013 года.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. У входа в образовательное учреждение	Информация о виде и наименовании образовательного учреждения.	По мере изменения информации
2. В помещениях учреждения	Информация о режиме работы в учреждении, информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение, информация о планируемых к проведению в учреждении мероприятиях, информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования	По мере изменения информации
3. В печатных средствах массовой информации	информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение, информация о планируемых к проведению в учреждении мероприятиях.	По мере изменения информации
4. В образовательных учреждениях города	информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение, информация о планируемых к проведению в учреждении мероприятиях.	По мере изменения информации
5. На информационных стендах	информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение, информация о планируемых к проведению в учреждении мероприятиях.	По мере изменения информации
6. Размещение информации в сети в Интернет	информация о работе образовательного учреждения.	Ежемесячно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе -----

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления -----

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) ----

6.3. Значения предельных цен (тарифов) -----

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые управления, отделы администрации муниципального образования - городской округ город Сасово Рязанской области, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги

1. Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в год. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отраслевые органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений.
2. Последующий контроль в форме комеральной проверки отчетности 3. Проверка состояния имущества, используемого в деятельности образовательного учреждения 4. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания Один раз в год Один раз в год	Отраслевые органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений. УО г.Сасово Отдел методического сопровождения профессионального развития педагогов МКУ ЦОДОУ муниципальное образование городской округ - город Сасово

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый Год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания ----



УТВЕРЖДАЮ
Начальник УО г. Сасово

С.В.Горохова
(расшифровка подписи)

20 15 г.

План финансово-хозяйственной деятельности
Бюджетного учреждения
на 20 15 год

" 12 " января 20 15 г.

Наименование муниципального
учреждения
МБОУ ДОД ЦРТД и Ю

ИНН / КПП 6232004567
623201001

Единица измерения: руб.

Наименование органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя
УО г. Сасово

Адрес фактического
местонахождения
муниципального учреждения
391430 Рязанская
область, г.Сасово
ул.Типанова, д.2

КОДЫ

Форма по КФД	
Дата	12.01.2015г
по ОКПО	41464770
по ОКЕИ	383

III. Показатели по поступлениям и расходам бюджетного учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего	в том числе		Поступления от иной приносящей доход деятельности
			На выполнение муниципальных заданий	Субсидии на иные цели	
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	x	-	-	-	-
Поступления, всего:	x	7168000,00	7158000,00	10000,00	x
в том числе:	x		x	x	x
Субсидии на выполнение муниципального задания	x	7158000,00	x	x	x
Иные субсидии в т.ч.	x		x	x	x
На реализацию МП «Комплексная программа профилактики правонарушений и немедицинского потребления наркотиков на 2014-2017годы»	474004	10000,00	x	x	x
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	x		x	x	x
в том числе:	x		x	x	x
Родительская плата			x	x	x
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	x				-
Расходы, всего: в том числе:		7168000,00	7158000,00	10000,00	
Оплата труда и начисления	210	6421900,00	6421900,00		
всего из них:					
Зарботная плата	211	4927700,00	4927700,00		
Прочие выплаты	212	6000,00	6000,00		
Начисления на оплату труда	213	1488200,00	1488200,00		
Оплата работ, услуг, всего из них:	220	480600,00	480600,00		
Услуги связи	221	23000,00	23000,00		
Транспортные услуги	222	8000,00	8000,00		
Коммунальные услуги	223	259600,00	259600,00		
Работы, услуги по содержанию и-ва	225	110000,00	110000,00		
Прочие работы, услуги	226	80000,00	80000,00		
Прочие расходы	290	23000,00	23000,00		
Поступление нефинансовых активов, всего из них:	300	242500,00	232500,00	10000,00	
Увеличение стоимости основных средств	310	110000,00	100000,00	10000,00	
Увеличение стоимости материальных запасов	340	132500,00	132500,00		

Руководитель муниципального учреждения

Мастрюкова И.В.
(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы учреждения

Петрунина Г.Л.
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального учреждения

Маняева Т.Н.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Петрунина Г.Л.
(подпись) (расшифровка подписи)

тел. 2-47-40

* 12 " 01 20 15 г.

