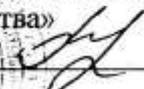


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования детей  
«Центр развития творчества детей и юношества»

«Утверждаю»

Директор МБОУ ДОД

«Центр развития творчества детей и  
юношества»

 И.В. Мاستрюкова

Приказ № 08-1 от « 18 » августа 2014 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**МБОУ ДОД «Центр развития творчества**  
**детей и юношества»**  
**на 2014-2015 учебный год**

Сасово  
2014

## Раздел 1. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2014-2015 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дополнительное образование детей — целенаправленный процесс воспитания и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, реализующих потребность детей и подростков в познании и творчестве.

МБОУ ДОД ЦРТДиЮ в своей деятельности решает задачи обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения, творческого труда детей преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет. Педагогический коллектив Дома детского творчества с учетом приоритетных направлений национальной инициативы «Наша новая школа», приоритетного национального проекта «Образование», а также итогов работы учреждения за 2013-2014 учебный год определяет в новом учебном году следующие приоритетные цели и задачи работы.

### ЦЕЛЬ:

Воспитание образованной, культурной, высоконравственной личности; формирование у детей потребности в саморазвитии, стимулирующей их творческий рост; создание условий для творческой самореализации детей в различных видах деятельности.

### ЗАДАЧИ:

- Развитие мотивации к познанию и творчеству, содействие личностному и профессиональному самоопределению обучающихся, их адаптации к жизни в динамичном обществе, воспитание гражданственности, духовности и толерантного сознания, приобщение к здоровому образу жизни.
- Активизация деятельности школ и детских общественных организаций на привлечение обучающихся к решению проблемы воспитания духовной культуры;
- разработка инновационных проектов и механизмов их реализации;
- участие в республиканских и межрегиональных конкурсах и мероприятиях
- Интеллектуальное развитие личности ребенка, включенного в воспитательную систему.
- Ориентация в социальной, политической и культурной жизни общества – формирование убеждений, мировоззрения, системы социальных установок, определение интересов к конкретным видам деятельности.
- Совершенствование нравственных качеств личности, умение пользоваться полученными знаниями в межличностном общении.
- Развитие патриотических качеств, гражданственности, любви к своей Родине.

## Раздел 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>2.1. Организационно-управленческая деятельность</b>			
1.	Оценка готовности учреждения к новому учебному году	август	Администрация ЦРТДиЮ
2.	Медицинский осмотр работников учреждения	ноябрь	Администрация ЦРТДиЮ
3.	Комплектование педагогическими кадрами. Тарификация сотрудников.	август	Директор
4.	Заключение договоров о сотрудничестве с образовательными учреждениями города	август-сентябрь	Директор
5.	Согласование годового учебного графика на 2014-2015 учебный год. Утверждение учебного плана.	сентябрь	Директор
6.	Педсоветы: 1) Планирование учебно-воспитательного процесса на 2014-2015 учебный год. 2) Формирование образовательной среды, обеспечивающей доступность, высокое качество образования и воспитание социально	август ноябрь	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги

	адаптированной личности 3) Итоги работы за I полугодие 2014-2015 учебного года. 4) Имидж образовательного учреждения. 5) Анализ работы за 2014-2015 учебный год.	декабрь  март май	
7.	Совещания при директоре	1 раз в месяц по субботам	Директор
8.	Внутриучрежденческий мониторинг (приложение 1)	в течение года	Администрация ЦРТДиЮ
9.	Организация работы учреждения в каникулярное время	Согласно календарному графику каникул	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
10.	Составление графика отпусков сотрудников	май	Директор
11.	Предварительное планирование учебной нагрузки на 2014-2015 учебный год	май	Директор
12.	Планирование работы на новый учебный год	май-июнь	Администрация ЦРТДиЮ
13.	Подготовка учреждения к новому учебному году	июнь	Зам.директора по АХЧ
<b>2.2. Образовательная деятельность</b>			
<b>2.2.1. Организация образовательной деятельности</b>			
21.	Подготовка кабинетов к новому учебному году	август	педагоги
22.	Комплектование учебных групп объединений по направлениям деятельности. Зачисление обучающихся	до 15 сентября	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
23.	Проведение родительских собраний: - по объединениям;  - общеучрежденческое	октябрь февраль май	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
24.	Утверждение расписания учебных занятий на 2014-2015 учебный год.	до 15 сентября	Администрация ЦРТДиЮ
25.	Проведение инструктажей по технике безопасности и охране труда: - вводный; - повторный; - целевой; - внеплановый.	сентябрь март по мере необходимости	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
26.	Собеседование с педагогами дополнительного образования по комплектованию учебных групп на новый учебный год	апрель	Методист
27.	Организация работы с высокомотивированными детьми.	в течение года	Методист
28.	Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	Методист
29.	Участие воспитанников в мероприятиях разного уровня	в течение года	Педагог-организатор, педагоги
30.	Отчетный концерт по итогам 2014-2015 учебного года	апрель	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
31.	Диагностика результатов образовательного процесса:		Методист

	- мониторинг образовательной деятельности (вводный, промежуточный и итоговый контроль); - мониторинг уровня воспитанности обучающихся	октябрь, апрель-май  октябрь май	
	- анализ результативности участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях разного уровня	май	Администрация ЦРТДиЮ
	- анализ результатов образовательной деятельности за 2014-2015 учебный год	май	Администрация ЦРТДиЮ
<b>2.2.2. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности</b>			
32.	Разработка локальных актов. Внесение изменений и дополнений в локальные акты образовательного учреждения	в течение года	Администрация ЦРТДиЮ
<b>2.2.3. Методическое сопровождение образовательной деятельности (по отдельному плану, приложение 2)</b>			
33.	Корректировка дополнительных образовательных программ, реализуемых в МБОУ ДОД ЦРТДиЮ в соответствии с требованиями: - представление дополнительных образовательных программ на методическом совете; - обсуждение и корректировка программ	сентябрь-октябрь	Методист, педагоги дополнительного образования
34.	Аттестация и повышение квалификации	в течение года (согласно графику)	Методист
35.	Коллективные формы методической работы	в течение года	Методист
36.	Работа малых творческих групп (МТГ)	в течение года	Методист
37.	Работа по выявлению и повышению передового педагогического опыта	в течение года	Методист
38.	Инновационная работа (по отдельному плану, приложение 3)	в течение года	Методист
39.	Организация работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами (по отдельному плану, приложение 3)	в течение года	Методист, педагоги-наставники
<b>2.2.4. Информационное обеспечение образовательной деятельности</b>			
40.	Информационная поддержка сайта образовательного учреждения	в течение года	Климакова А.И., администрация, педагоги
41.	Проведение презентаций детских коллективов МБОУ ДОД ЦРТДиЮ (концерт, мастер-класс, выставка работ)	в течение года	педагоги дополнительного образования
<b>2.2.5. Внутриучрежденческий контроль (по отдельному плану, приложение 1)</b>			
42.	- контроль за состоянием охраны труда и здоровья; - контроль за состоянием учебной деятельности; - контроль за ведением документации; - контроль за методической работой; - контроль за состоянием системы воспитательной работы; - контроль за материально-технической базой; - контроль за работой с кадрами	в течение года	Администрация ЦРТДиЮ

**2.3. Воспитательная деятельность с обучающимися  
(по отдельному плану, приложение 5)**

43.	Массовая культурно-досуговая деятельность	в течение года	Методист, педагог-организатор
44.	Воспитание безопасности жизнедеятельности	в течение года	Методист, педагог-организатор, педагоги
45.	Экологическое воспитание	в течение года	Методист, педагог-организатор, педагоги
46.	Пропаганда здорового образа жизни	в течение года	Методист, педагог-организатор, педагоги
47.	Патриотическое воспитание	в течение года	Методист, педагог-организатор, педагоги
48.	Нравственное воспитание	в течение года	Методист, педагог-организатор, педагоги
49.	Профориентационное воспитание	в течение года	Методист, педагог-организатор, педагоги
50.	Работа с родителями	в течение года	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги

**2.4. Укрепление материальной-технической базы и финансово-хозяйственная деятельность**

51.	Внутрихозяйственные проверки	сентябрь декабрь март	члены комиссии
52.	Отчет о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Директор, зам.директора по АХЧ
53.	Учет и списание материальных запасов и основных средств	ежемесячно	Зам.директора по АХЧ
54.	Инвентаризация материальных ценностей	ноябрь	Зам.директора по АХЧ
55.	Пополнение и обновление материально-технической базы	в течение года	Директор, зам.директора по АХЧ
56.	Благоустройство территории Дома детского творчества	в течение года	Директор, зам.директора по АХЧ
57.	Проведение текущего ремонта	июнь-август	Директор, зам.директора по АХЧ

## План руководства и контроля

№	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1	<b>Предварительный</b> Подготовка кабинетов к новому учебному году Проверка качества занятия Проверка документации педагогов Анализ наполняемости групп Составление списков учащихся по группам	Ежемесячно	Педагоги
2	<b>Обзорный</b> Правила внутреннего трудового распорядка Охрана труда и техника безопасности Противопожарная безопасность. Дисциплина и стиль взаимоотношений. Психологическая атмосфера в коллективе.	4 раза в год	Педагоги
3	<b>Тематический</b> Проводить проверки наполняемости и посещаемости объединений детьми Посещение учебных занятий и их занятий Диагностика уровня облученности Диагностика уровня воспитанности Введение в образовательную программу Формы и методы творческой деятельности учащихся на занятиях.	Ежедневно	Администрация ЦРТДиЮ
4	<b>Персональный</b> Посещение занятий молодого педагога Подготовить планы работы объединений Анализ посещенных занятий Экспертиза образовательных программ педагогов Контроль за правильностью оформления личных дел	Август	Педагоги
5	<b>Обобщающий.</b> Пути повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, способствующего мотивации личности к познанию и творчеству. Коррекционно-развивающая работа с детьми. Работа с одаренными детьми. Анализ уровня развития познавательной и творческой активности учащихся. Составить расписание занятий в объединениях.	До 15.09.2014г	Администрация ЦРТДиЮ
6	<b>Фронтальный</b> Составить положения по объединениям о проведении конкурсов по объединениям на различную тематику  Организовывать выставки детского творчества  Организовать отчетный концерт ЦРТДиЮ	В течении года  В течении года  В мае	Педагог-организатор, педагоги  Педагоги, методист Администрация ЦРТДиЮ, педагоги

## **КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО**

1. Проведение контрольных недель по наполняемости объединений	Ежемесячно	Администрация ЦРТДиЮ
2. Смотр кабинетов к новому учебному году	Август	Администрация ЦРТДиЮ
3. Установить контрольные дни по своевременному началу и окончанию занятий, ведению журналов, посещению занятий, наполняемости групп, соблюдению ТБ	Ежемесячно	Методист
4. Фронтальные и методические проверки, персональный контроль	В теч. года	Администрация ЦРТДиЮ
5. Анализ документации	Ежемесячно	Администрация ЦРТДиЮ
6. Корректировка расписания учебной программы	1 раз в четверть	Администрация ЦРТДиЮ

## **ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ**

### **СЕНТЯБРЬ**

1. Фронтальный контроль по комплектованию учебных групп, состоянию работы по организации учебных занятий, ведению документации.

### **ОКТАБРЬ**

1. Персональный контроль за работой по повышению квалификации педагогов учреждения.

### **НОЯБРЬ**

1. Персональный контроль методиста (планы, программы, оказание консультативной помощи педагогам объединений, участие в конкурсах различного уровня) за работой педагогов учреждения.

### **ДЕКАБРЬ**

1. Контроль выполнения плана и программы педагогов за квартал учебного года.

### **ЯНВАРЬ**

1. Контроль за выполнением педагогами учреждения правил внутреннего трудового распорядка.

### **ФЕВРАЛЬ**

1. Персональный контроль за работой молодых специалистов.

### **МАРТ**

1. Фронтальный контроль по участию педагогов в конкурсах различного уровня.

### **АПРЕЛЬ**

1. Персональный контроль по подготовке и участию педагогов декоративно-прикладного творчества к городским выставкам.

### **МАЙ**

1. Изучение, анализ и оценка учебно-воспитательной работы администрацией учреждения ЦРТДиЮ по всем направлениям деятельности за 2014-2015 учебный год.

### **АВГУСТ**

1. Фронтальная проверка готовности педагогического коллектива к новому учебному году:

- Наличие планов, программ, дидактического материала;
- Соответствие учебных кабинетов;
- Состояние охраны труда и пожарной безопасности ЦРТДиЮ;
- Соблюдение требований САНПИНА.

## Деятельность методической службы

№ п/п	Направление деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Содержание работы	Выход
<b>Коллективные формы методической работы</b>					
1	1) Утверждение плана методической работы на учебный год. 2) Повышения квалификации педагогов. 3) Утверждение новых образовательных программ. 4) Утверждение календарно-тематических планирований, планов воспитательной работы и индивидуальных занятий.	сентябрь	Методист	Методический совет	Протокол
2	1) Результативность методической работы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации педагогов. 2) Мониторинга уровня воспитанности за полугодие.	январь	Методист	Методический совет	Протокол
3	1) Анализ методической деятельности учреждения за учебный год. 2) Повышение квалификации и курсовая подготовка педагогических работников. 3) Подведение итогов обмена опытом и обобщение опыта педагогов. 4) Результативность работы МС. 5) Обсуждение плана методической работы на новый учебный год.	май	Методист	Методический совет	Протокол
4	Информирование педагогов о новых направлениях в дополнительном образовании (нормативно-правовая документация, технологии, методы и приемы, программы)	в течение учебного года	Директор, методист		Анализ
5	Мониторинг уровня обученности и уровня воспитанности обучающихся	сентябрь, январь май	Методист	Сбор, обработка данных и представление на МС	Мониторинг, сравнительный анализ
6	Оказание методической помощи молодым и вновь принятым педагогам в разработке и ведении документации	в течение учебного года	Методист	Консультации, помощь	
7	Посещение открытых занятий и мероприятий, семинаров, мастер-классов.	в течение учебного года	Методист		Анализ
8	Пополнение виртуальной «Методической копилки» на сайте учреждения	в течение учебного года	Методист, педагоги		Обмен опытом

9	Анкетирование учащихся и родителей (законных представителей) по удовлетворенности предоставляемыми услугами	апрель-май	Методист		Анкеты, анализ
10	Итоги методической деятельности за учебный год	май	Методист		Анализ
<b>Аттестация и повышение квалификации</b>					
11	Консультативно-методическая помощь по вопросам аттестации для педагогов	в течение учебного года (согласно графику)	Методист	Помощь в подготовке аттестационных материалов	Портфолио
12	Прогнозирование и планирование повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников	сентябрь	Директор, методист	Поиск, подбор	План-график
13	Курсы повышения квалификации (по графику ОГБОУ ДПО «РИРО»)	в течение учебного года	Директор, методист		
<b>Выявление и обобщение передового педагогического опыта</b>					
14	Мастер-классы и открытые занятия по обмену опытом.	в течение учебного года	Методист	Помощь в подготовке	Копилка методических материалов
15	Подготовка и участие педагогов в муниципальном этапе Всероссийского конкурса педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	март-апрель	Директор, методист, педагоги	Помощь в подготовке	Итоги конкурса, участие
16	Подготовка педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства разного уровня	в течение учебного года	Директор, методист, педагоги	Помощь в подготовке конкурсных материалов	Анализ результатов участия
<b>Информационно-методическая поддержка инновационной деятельности</b>					
17	Пополнение банка данных высокомотивированных обучающихся	сентябрь	Методист		Банк данных одаренных детей
18	Изучение, обобщение, пропаганда и внедрение опыта работы педагогов и УДОД других регионов	в течение года	Методист		Обмен опытом
19	Пополнение методических папок: - «В помощь педагогам в организации учебного занятия»; - «Вопросы аттестации педагогических работников»; - «Нормативно-правовые документы».	в течение года	Методист		Пополнение папок, помощь педагогам

**Инновационная деятельность**

№ п/п	Инновация	Цель инновации	Объединение	Педагог	Кол-во детей	Ответственные
1	Организация образовательной и воспитательной деятельности в рамках ФГОС	Расширение образовательного пространства. Организация внеурочной деятельности с учащимися школ города	«Ритмика», «Здоровье», «Бусинка», «Истоки», «Мастерская подарков»	Марушина Т.С. Климакова А.И. Сабилова Г.Р.	~120 чел.	Администрация ЦРТДиЮ
2	Апробация индивидуальных образовательных маршрутов для обучения высокомотивированных воспитанников и детей с ограниченными возможностями здоровья	Поддержка личностного, жизненного и профессионального самоопределения воспитанников	«Парус», «Сокол», «Радужная палитра» (работа с одарёнными детьми)	Сарычев А.В. Илюхин А.А.	~9 чел.	Методист
3	Аттестация обучающихся	Оценка качества образования. Проверка усвоения программного материала	Все детские объединения		~800 чел.	Методист, педагоги
4	Апробация новых дополнительных образовательных программ	Расширение образовательных услуг, включение в учебно-тематические планы программ кружка «Мастерская подарка», «Азбука шитья», «Кукольный театр»	Программа «Мастерская подарка» (2 г.), программа «Азбука шитья» (2 г.) программа «Кукольный театр» (2 г.)	Сабилова Г.Р.  Климакова А.И.	~60чел.  ~24чел.  ~12чел.	Методист, педагоги
5	Новые педагогические технологии и методы работы: - технология исследовательского обучения  - технология перспективно-опережающего обучения	Повышение мотивации обучения  Предоставление ребенку самостоятельного определения пути,	«Истоки»  Детская организация «Бумеранг»,	Климакова А.И.	~48чел.  ~40чел.	Методист

	<p>способов, средств поиска истины или результата</p> <p>Повышение мотивации обучения</p> <p>Определение ЗУНов, проверка программного материала</p>	<p>«Мастерская подарков»</p> <p>«Истоки»</p> <p>Все детские объединения</p>	<p>Сабирова Г.Р., Климакова А.И.</p>	<p>~60чел.</p> <p>~60чел.</p> <p>~800чел.</p>	
	<p>- технология проектной деятельности</p> <p>- тестовая методика</p>				

### План работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами

№	Содержание	Срок выполнения	Форма работы	Ответственные
1	Собеседование с целью закрепления наставников	сентябрь	собеседование	Директор, методист
2	Помощь в планировании, оформлении документации, организация работы молодого специалиста	сентябрь, в течение учебного года	консультации	Методист, педагоги-наставники
3	Методическая помощь при составлении календарно-тематического планирования, планирования воспитательной работы в объединении на год	сентябрь	консультации	Методист, педагоги-наставники
5	Посещение занятий молодых специалистов	октябрь, февраль	контроль	Методист
6	Практические семинары: «Планирование триединой дидактической цели занятия. Современное занятие и его анализ» «Формы, методы и приемы работы на занятии. Система опроса воспитанников»	октябрь	практический семинар	Методист, педагоги-наставники
		январь		
7	Изучение литературы по теме самообразования. Помощь в организации деятельности по самообразованию	в течение учебного года	собеседование, консультации	педагоги-наставники, молодые педагоги
9	Проверка поурочного планирования у молодых педагогов	в течение учебного года	собеседование	зам. директора по УВР Савельева М.В.
10	Посещение открытых занятий и воспитательных мероприятий творчески работающих педагогов	ноябрь	посещение занятий	молодые педагоги
11	Посещение занятий наставников. Самоанализ уроков наставников	в течение учебного года	посещение занятий	молодые педагоги, педагоги-наставники
12	Анкетирование с целью выявления профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе	май	письменный опрос	Методист
13	Итоги работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами	май	анализ, собеседование, наблюдение	Методист



### Воспитательная работа

**Цель:** создание условий поддержки и активизации личностного роста и самоопределения детей, направленных на гармоничное выстраивание процессов саморазвития, самоопределения и самореализации воспитанников.

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Целевая аудитория	Ответственные
<b>Культурно-досуговая деятельность</b>				
1	Дни открытых дверей «Учиться надо весело!»	01-05 сентября	учащиеся ОУ	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
2	Познавательные-развлекательные экскурсии по объединениям «Мы рады с вами познакомиться!»	08-15 сентября	учащиеся ОУ	Методист, педагоги
3	Праздник Осени	сентябрь 4 неделя	воспитанники ЦРТДиЮ	Педагог-организатор, педагоги
4	День Музыки	октябрь 2неделя	Воспитанники музыкальных объединений ЦРТДиЮ, родители	Педагоги музыкальных объединений
5	Новогодние театрализованные представления	20-28 декабря	Воспитанники всех объединений ЦРТДиЮ, дети реабилитационного центра, дети-инвалиды	Педагог-организатор, педагоги
6	«Вот он, мартовский денек!»	март 1 неделя	обучающиеся объединений, родители	Педагог-организатор, педагоги
7	Отчетный концерт обучающихся ЦРТДиЮ	апрель 4 неделя	обучающиеся объединений, родители	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
8	Конкурсно-игровая программа, посвященная Дню защиты детей «Лето – это маленькая жизнь»	1 июня	учащиеся ОУ, воспитанникиДОУ	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
<b>Воспитание безопасности жизнедеятельности</b>				
9	Декада дорожной безопасности	Сентябрь	обучающиеся объединений	Педагоги

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Целевая аудитория</b>	<b>Ответственные</b>
10	Соревнования по пожарно-прикладному спорту «Пожарный доброволец»	Сентябрь-октябрь	учащиеся ОУ	Педагог-организатор
11	«Этого могло не быть...» - городской конкурс детских рисунков и плакатов, посвященный памяти жертв ДТП	Ноябрь	учащиеся ОУ	Педагог-организатор
12	Городская акция ЮИДД «Сохрани мою жизнь, водитель!», «Внимание, дети!»	Октябрь-май	учащиеся ОУ	Администрация ЦРТДиЮ, сотрудники ГАИ
13	«Готовность 01!» - городской конкурс детских рисунков и плакатов по пожарной безопасности	Февраль	учащиеся ОУ	Педагог-организатор
14	Городская игра КВН среди школьников «Я б в пожарные пошел...»	Апрель	учащиеся ОУ	Педагог-организатор
15	Городской слет отрядов ЮИД «Безопасное колесо 2015»	Май	учащиеся ОУ	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги, сотрудники ГАИ
<b>Пропаганда здорового образа жизни</b>				
16	Спортивно-массовое мероприятие «День здоровья»	Апрель	учащиеся физкультурно-оздоровительных объединений	Педагог-организатор, педагоги
17	Тематические беседы по здоровому образу жизни в детских объединениях	1 раз в полугодие	обучающиеся объединений	Педагоги
<b>Патриотическое воспитание</b>				
18	«Солдат, всегда солдат!» - мероприятия, посвященные 23 февраля	февраль	обучающиеся объединений	Педагог-организатор, педагоги
19	«Победа дедов – наша Победа!»	9 мая	обучающиеся объединений	Педагог-организатор, педагоги
<b>Нравственное воспитание</b>				

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Целевая аудитория</b>	<b>Ответственные</b>
20	Мероприятия, посвященные Дню матери	ноябрь 3 неделя	обучающиеся объединений, родители	Педагог-организатор, педагоги
21	Концертно-игровая программа «В кругу друзей»	январь	дети с ограниченными возможностями здоровья	Педагог-организатор
<b>Правовое воспитание</b>				
22	Тематические беседы по правовому воспитанию в детских объединениях	1 раз в полугодие	Обучающиеся объединений	Педагоги дополнительного образования
<b>Работа с родителями</b>				
23	Индивидуальные консультации для родителей учащихся	в течение года	Родители	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
24	Родительские собрания по объединениям	сентябрь- октябрь	Родители	Администрация ЦРТДиЮ, педагоги
25	Проведение творческих мастер-классов с приглашением родителей	в течение года	Родители, учащиеся	Методист, педагог-организатор, педагоги
26	Участие родителей в мероприятиях, конкурсах, акциях	в течение года	Родители	Методист, педагог-организатор, педагоги
27	Концерт «Семейный дуэт»	март	обучающиеся объединений, родители	Педагоги дополнительного образования
28	Общеучрежденческое родительское собрание «Анализ деятельности учреждения за 2013-2014 учебный год», вручение благодарственных писем	май	Родители	Администрация ЦРТДиЮ
29	Анкетирование родителей по удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг	май		Методист, педагоги

